

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 1

от « 30 » августа 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий

МБДОУ «Детский сад «Лучик»

О. В. Апенкина

приказ № 40

« 30 » августа 20 23 г.



ГODOVOЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад «Лучик»

на 2023 – 2024 учебный год.

**г. Гагарин
2023 год**

Цели и задачи в соответствии с Уставом МБДОУ «Детский сад «Лучик»

Цель:

Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.

Задачи:

Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Цели работы на 2023 – 2024 учебный год:

- Построение работы дошкольных групп в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- Формирование основ базовой культуры личности;
- Всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- Подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные задачи на 2023 – 2024 учебный год:

- В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей;
- Становление детского сообщества как эффективное условие социально-коммуникативного развития дошкольников;
- Развивающая предметно-пространственная среда как средство поддержки детской инициативы;
- Продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через: использование в педагогическом процессе современных педагогических технологий (дистанционные технологии, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры, участие педагогов в конкурсах, повышение квалификации на курсах, прохождение аттестации);
- Обеспечить высокое качество образования, его открытость, доступность и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей), осваивая новые современные образовательные программы и технологии;
- Совершенствовать взаимоотношения с родителями (законными представителями) детей через организацию новых форм взаимодействия семьи и дошкольного учреждения, способствующих вовлечению семьи в воспитательно-образовательный процесс;
- Продолжать активно сотрудничать с социальными партнерами.

Предполагаемые результаты:

Повышение качества образования в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Формирование основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ, осуществление духовно-нравственного воспитания детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

I. Общие сведения об учреждении.

Полное наименование в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лучик»
Сокращенное наименование в соответствии с Уставом	МБДОУ «Детский сад «Лучик»
Организационно – правовая форма	бюджетное учреждение
Учредитель	муниципальное образование «Гагаринский район» Смоленской области в лице Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области
Год основания	2015 год
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 67 Л 01 № 0002395 регистрационный номер 5217 мот 14 сентября 2016 года срок действия – бессрочно
Персональный состав руководства учреждения	заведующий – Апенкина Ольга Валентиновна завхоз – Смирнова Лариса Викторовна
Юридический адрес	215010, Смоленская область, г. Гагарин, ул. Красноармейская, д.63
Адреса осуществления образовательной деятельности	215010, Смоленская область, г. Гагарин, ул. Красноармейская, д.63
Контактный телефон	8 (48 – 135) 6 – 59 – 18
Официальный сайт учреждения	
Электронная почта	super.detskiisadluchik@yandex.ru

II. Организационно – управленческий раздел
(мероприятия, направленные на реализацию годовых задач)

2.1. Заседания органов самоуправления.

2.1.1. Общее собрание трудового коллектива

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Тема: Основные направления деятельности ДООУ на 2023 – 2024 учебный год. Цель: Координация действий по улучшению условий образовательного процесса • Итоги работы ЛОК • Основные направления образовательной работы ДООУ на 2023 – 2024 учебный год. • Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. • Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности. • Принятие графика работы сотрудников.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий
2.	Тема: Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: Координация действия, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности. • О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за прошедший год. • О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ. • Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ: - Правила внутреннего трудового распорядка; - графики работы; - графики отпусков.	Январь 2024 г.	Заведующий
3.	Тема: О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду и новому 2024-2025		

	учебному году. Цель: Соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности при оздоровительной работе. • О подготовке к летней оздоровительной работе. • Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. • О подготовке к новому 2024-2025 учебному году. • Разное.		
--	---	--	--

2.1.2. Заседания Управляющего совета МБДОУ «Детский сад «Лучик»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I.Заседания Управляющего совета.			
1.	1.Знакомство с планом работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год. Определение состава комиссий по питанию, безопасности. 3. Организация изучения удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования ДОУ, 4. Смотр-конкурс готовности групп образовательной организации к новому учебному году. 5. Организация дополнительных образовательных услуг. 6. Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с детским садом. 7. Совместное участие в конкурсах различного уровня.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий
2.	1. Отчет заведующего по итогам работы ДОУ в учебном году. 2. Отчет о работе комиссии по питанию. 3. Отчет о работе комиссии по безопасности. 4. Подготовка к проведению Дня открытых дверей.	Апрель 2024 г.	Заведующий Председатель УС

	5. Итоги работы УС за год. Обсуждение плана работы УС ДОУ на следующий учебный год (определение основных мероприятий). 6. Утверждение плана летней оздоровительной работы. 7. Организация анкетирования родителей (законных представителей) с целью выявления уровня удовлетворенности деятельностью ДОУ. 8. Подготовка к приемке ДОУ к новому учебному году.		
II. Согласование			
	- показателей и критериев оценки качества и результатов труда работников детского сада; - распределения выплат стимулирующего характера; - локальных актов ДОУ, касающихся интересов воспитанников, работников детского сада; - плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса; - отчета о самообследовании деятельности ДОУ за год.	В течении года	Заведующий Председатель УС
III. Контроль			
	Организация образовательно-воспитательного процесса в ДОУ.	В течении года	Члены УС
	Создание безопасных условий пребывания детей и сотрудников	Декабрь 2023 г.	Заведующий Председатель УС
	Организация питания в ДОУ, соблюдение требований СанПиНа	Ноябрь 2023г. – март 2024 г.	Заведующий Председатель УС
	Организация развивающей предметно – пространственной среды ДОУ	В течении года	Заведующий Члены УС
	Субботник по благоустройству территории ДОУ	В течении года	Заведующий Председатель УС члены УС

2.1.3. Педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Тема: Установочный 1. Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. 2. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период. 3. Определение главных задач развития детского сада. 4. «Какой он – выпускник 2024?» 5. Презентация направлений работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году: презентация самообразования, презентация руководителей дополнительного образования, презентация работы наставников. 6. Утверждение новых документов: образовательной программы, годового плана, календарного плана, учебного плана, Положения о стимулирующих выплатах педагогическим работникам и т.д.	Август	Заведующий
2.	Тема: «Среда приглашает на диалог» 1. Центры активности группы как универсальное средство поддержки инициативы и самостоятельности детей (с включением ТРИЗ-пособий) 2. Технология «Говорящая стена» - условие творческого самовыражения и познавательной активности дошкольников 3. Проект «Дошкольное пространство без границ» - ресурс творческих замыслов детей. 4. Уголок уединения – как условие здоровьесберегающей среды группы.	Октябрь	Заведующий Ермохина О.В. Кошманова С.М. Лисина Е. С. Мартынова Л.Л.
3.	Тема: «Технология эффективной социализации как способ построения пространства детской реализации»	Март	Заведующий

	1. Технология «Клубный час» - формирование регуляторных способностей старших дошкольников на основе партнерского взаимодействия детей и взрослых. 2. Технология «Герой дня» - проект по самопрезентации старших дошкольников. 3. Технология «Дети-волонтеры» - как условие развития инициативы и самостоятельности у детей в разновозрастном общении. 4. Технология «Волшебный телефон» - детский телефон доверия		Ермохина О. В. Шологон С. А. Захаренкова О.А. Дивина О. Л. Смольникова А. А.
4.	Тема: Итоги работы за учебный год и перспективы Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год. 1. Анализ работы педагогического коллектива а учебном году. Достижения. Проблемы. 2. Результаты освоения образовательной программы ДОУ. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. 4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 5. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников. 6. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников. 7. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 8. Подготовка к летней оздоровительной работе. 9. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 10. Подготовка к новому учебному году.	Май	Заведующий

2.2. Работа кадрами.

В 2023 – 2024 учебном году планируется:

1. Повышение квалификации педагогов по различным темам.
2. Участие в профессиональных конкурсах и проектах различного уровня.

2.3. Совещания при заведующем (1 раз в месяц – последняя пятница)

Дата	Содержание
Август	Августовский педагогический совет. Итоги и перспективные планы.
Сентябрь	Внутренняя система оценки качества воспитания и образования. Мероприятия по преемственности со школой.
Октябрь	Подготовка к педагогическому совету. Повышение квалификации. Аттестация. Кадровая педагогика. Самообразование. Результаты диагностических мероприятий. Индивидуальные образовательные маршруты.
Ноябрь	Анализ результата контрольных мероприятий. Утверждение графиков праздничных мероприятий.
Декабрь	Мероприятия месяца. Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях. Промежуточные результаты коррекционных мероприятий.
Январь	Подготовка к летнему оздоровительному сезону: отпуска.
Февраль	Анкетирование родителей (законных представителей). Мероприятия месяца. Мероприятия по преемственности со школой. Подготовка к родительскому собранию «Будущий школьник»
Март	Подготовка к педагогическому совету. Обмен опытом.
Апрель	Фестиваль проектной деятельности «Радуга талантов» Внутренняя система оценки качества воспитания и образования. Анализ результата контрольных мероприятий.
Май	Подготовка к педагогическому совету. Подготовка к летнему оздоровительному сезону.

III. Организационно – методическая работа.

3.1. Педагогический час – консультации.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Культурно-просветительские центры города как условие введения дошкольников в музейно – образовательное пространство.	Октябрь	Карпова Е. В.

2	Варианты организации формирования внутренней инфраструктуры дошкольных групп (базовые элементы РППС)	Декабрь	Ермохина О. В. Шологон С. А.
3	Формирование основ художественной культуры дошкольников.	Март	Лисина Е.С.

3.2. Семинар (обучающий)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Развитие ребенка во время пребывания в двух пространствах: ЗБР (зона ближайшего развития) и ПДР (пространство детской реализации) Выделение двух пространств позволяет говорить о существовании характерного для каждого из них типа общения. ЗБР - теоретический конструкт о пространстве задач, которые ребенок не может усвоить самостоятельно, но способен усвоить при помощи взрослого. ПДР – создание условий для самореализации, поддержки и инициативы в зависимости от интересов и желаний ребенка. Взрослый призван обеспечить богатство предметно – пространственной среды, чтобы максимально развернуть самостоятельную детскую активность, не навязывая готовых схем.	Октябрь	Педагог-психолог, воспитатели
2	Формирование социально – коммуникативной компетентности у дошкольников с помощью технологии СОТРУДНИЧЕСТВА. Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы по социально-коммуникативному развитию в группах, выявить уровень сформированности у детей социальных навыков, проявляющихся в игровом взаимодействии, совместной деятельности на занятиях, выяснить причины и факторы, определяющие качество работы по социально-коммуникативному развитию детей.	Январь	Заведующий; педагог-психолог; учитель – логопед; воспитатели

	Задачи: - обосновать роль технологии парного обучения сотрудничества в условиях реализации ФОП ДО; развивающие возможности технологии «Парные коммуникации»: алгоритм работы в паре («взаимное обучение», «совместное обучение», «тренер и ученик»); - познакомить с этапами развития сотрудничества у дошкольников и способами организации совместной деятельности; - стимулировать педагогов к самоанализу своей деятельности.		
3.	«Мастерство учителя – это специальность , которой надо учиться» А. С. Макаренко Результат самообразования: демонстрация опыта: - разработанные методические пособия, сценарии; - доклады, выступления; - разработка дидактических материалов; - разработка и проведение открытых показов по собственным или новаторским технологиям; - проведение тренингов, семинаров, конференций, мастер-классов, обобщение опыта по исследуемой теме; - повышение престижа образовательного учреждения; участие в рейтинговых конкурсах.	Апрель - май	Заведующий; педагоги дошкольного учреждения

3.3. Открытые просмотры

«Говорящая среда»	Ноябрь	Ермохина О.В.
«Студия детского дизайна» - использование продуктов художественной деятельности детей в оформлении помещений детского сада.	Февраль	Лисина Е. С.
«Ребенок – исследователь» - проектная деятельность как основа формирования социально – активной личности (с акцентом на продукты детской деятельности)	Март	Шологон С.А.
«Как стать коллекционером» - детское коллекционирование как стимул познавательной активности детей.	Январь	Кошманова С. М.

«Помоги мне это сделать самому» - сенсорное воспитание детей раннего возраста	Апрель	Семенова Т. А.
---	--------	-------------------

3.4. Выставки и конкурсы.

Дата	Мероприятие	Формат мероприятия	Участники	Ответственные
11-15 сентября	«Светофорик»	Смотр-конкурс макетов городских улиц	Старшая и подготовительная группы	Заведующий, воспитатели групп
25-29 сентября	«Подарок любимому воспитателю»	Выставка творческих работ ко Дню дошкольного работника	Все группы	Воспитатели групп, преподаватель ИЗО
2-6 октября	«Никогда его не брошу, потому что он хороший»	Выставка фотографий детей с питомцами к Международному дню защиты животных	Все группы	Воспитатели групп, педагог-психолог
9-13 октября	«Чистые ладошки»	Выставка плакатов, посвященная Всемирному дню мытья рук.	Все группы	Воспитатели групп, преподаватель ИЗО
27 октября	«День добра и уважения»	Акция доброты ко Дню пожилых людей	Все группы	Педагог-психолог, воспитатели групп
3-10 ноября	«Когда мы едины – мы не победимы»	Выставка рисунков и творческих работ, посвященных Дню народного единства»	Все группы	Заведующий, воспитатели групп, преподаватель ИЗО
13-17 ноября	«Что такое доброта?»	Конкурс чтецов, посвященный Всемирному Дню доброты	Все группы	Учитель-логопед, воспитатели групп
20-24 ноября	«Наши дети – это будущее планеты»	Смотр – конкурс «Визитная карточка группы (стенгазета)	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
27 ноября – 1 декабря	«Мамины золотые руки»	Выставка творческих работ, сделанных руками мам	Семьи воспитанников всех групп	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
4 – 8 декабря	«Герои Отечества»	Фото – выставка героев России	Дети старшей и подготовительной групп	Воспитатели групп
11-22 декабря	«Чудо – елочка»	Выставка детско-взрослого творчества	Семьи воспитанников всех групп	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп

18-29 декабря	«Новогодняя сказка в группе»	Смотр-конкурс «Лучшее оформление групп к Новому году»	Все группы	Заведующий, воспитатели групп
9-12 января	«Обо всем на свете»	Конкурс чтецов	Все группы	Учитель-логопед, воспитатели групп
5-9 февраля	«Снежные скульптуры»	Смотр – конкурс снежных скульптур на участках	Все группы	Заведующий, воспитатели групп
19-28 февраля	«День защитника Отечества»	Выставка детского творчества	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
1-6 марта	«8 Марта – праздник мам»	Выставка детского творчества	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
11-17 марта	«Широкая Масленица»	Выставка атрибутов праздника Масленицы	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
18-22 марта	«Марафон спортивных и подвижных игр народов России»	Выставка каталогов спортивных и подвижных игр народов России	Все группы	Инструктор ФИЗО, воспитатели групп
25-29 марта	«Удивительный мир театра»	Смотр - конкурс театральных постановок	Все группы	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
2 апреля	«День детской книги»	Групповые выставки любимой книги	Все группы	Воспитатели групп
8-12 апреля	«Неделя космонавтики»	Выставка детско-взрослого творчества	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
22 апреля	«Всемирный день Земли»	Групповые выставки эмблем и буклетов	Старшая и подготовительная группы	Воспитатели
26 апреля	«День пожарной охраны»	Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
6-8 мая	«День Победы»	Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
13-17 мая	«Международный день семьи»	Мини-выставки в группах семейных фотографий и рисунков	Все группы	Воспитатели групп

20-24 мая	Эко – неделя «Сбережем планету вместе»	Выставка работ из бросового материала	Все группы	Преподаватель ИЗО, воспитатели групп
20-31 мая	«До свидания детский сад»	Выставка детско- взрослого творчества	Дети подготовительной группы	Воспитатель подготовительно й группы

3.5. Работа в методическом кабинете

Содержание	Сроки	Ответственный
Блок аналитико-диагностического обеспечения ✓ Мониторинг качества образования и воспитания в детском саду ✓ Мониторинг профессиональных потребностей педагогов ✓ Мониторинг освоения детьми программ обучения ✓ Открытые просмотры НОД, анализ ✓ Обучение методам диагностики по разным вопросам ✓ Организация оперативного и тематического контроля ✓ Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада ✓ Информационная карта выпускников	В течение учебного года Октябрь, май В течение учебного года	Заведующий
Блок повышения педагогического мастерства ✓ Выработать план работы по аттестации воспитателей и специалистов: индивидуальная работа с каждым аттестующимся; решение коллективных вопросов по аттестации		

- ✓ Круглый стол:
«Личностно – ориентированный подход к детям с ОВЗ»
«Сотрудничество педагога с семьей»
- ✓ Работа по самообразованию воспитателей и специалистов.
Основные направления:
 - консультирование и методические рекомендации по разработке темы;
 - создание условий для работы педагога по самообразованию;
 - помощь в оформлении результатов самообразования;
 - оценка работы педагога по самообразованию при посещении занятий и других форм воспитательно-образовательного процесса.
- ✓ Активное участие в методических мероприятиях детского сада
- ✓ Участие в семинарах, вебинарах

Программно – методический блок

- ✓ Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.)
- ✓ Обновление содержания, создание образовательных программ различного типа, экспертиза авторских методических материалов);
- ✓ Обзор парциальных программ; рабочих программ дополнительного образования;
- ✓ Составление плана работы с молодыми специалистами